



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Autodiagnoza dostępności instytucji kultury

Wstęp

Autodiagnoza w Centrum Kultury „Browar B.” we Włocławku została przygotowana zgodnie z założeniami Modelu Dostępnej Kultury opracowanego przez Fundację Kultury bez Barrier. Model ten zapewnia kompleksowe podejście do zapewniania dostępności instytucji kultury dla wszystkich odbiorców, w szczególności osób ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnościami. Został on przygotowany w taki sposób, aby można było go wprowadzić do instytucji kultury niezależnie od jej wielkości, ilości pracowników, rodzaju prowadzonej działalności czy etapu dotychczasowego zapewnienia dostępności w instytucji.

Model zakłada, że każda osoba – niezależnie od stopnia sprawności, wieku, kompetencji językowych, neurotypowości, sytuacji społecznej – ma prawo do uczestnictwa w życiu kulturalnym na równych zasadach. Dostępność traktowana jest jako proces, a nie jednostkowe działania instytucji. Opiera się na 5 kluczowych wymiarach: informacji i komunikacji, dostępności architektonicznej i technicznej, dostępności cyfrowej, dostępnym programie oraz relacjach i zarządzaniu.

Model opisuje dostępność z punktu widzenia osoby korzystającej z oferty jako swoistą podróż uczestnika, która pozwala planować działania instytucji z myślą o rzeczywistych potrzebach różnych odbiorców, w tym osób z niepełnosprawnościami. Zakłada również zaproszenie do współtworzenia wydarzeń osób o specjalnych potrzebach, konsultacje oraz włączanie ich do procesu decyzyjnego. Takie podejście pozwala na wielotorowe myślenie o dostępności, co prowadzi do zmiany kulturowej a nie tylko technicznej.

Celem przeprowadzenia autodiagnozy jest nie tylko ocena poziomu dostępności Centrum Kultury dla osób ze szczególnymi potrzebami (w tym osób z niepełnosprawnościami) i zidentyfikowanie mocnych stron i barier (fizycznych, cyfrowych, komunikacyjnych, programowych, organizacyjnych) w tym zakresie. Autodiagnoza ma służyć również wskazaniu możliwych działań naprawczych i rozwojowych w zakresie rozwoju oferty kulturalnej instytucji. Docelowo przygotowany dokument będzie służył również przygotowaniu założeń pod dalsze działania (np. przygotowanie strategii dostępności, wskazania tematyki szkoleń, inwestycji, a przede wszystkim pozyskiwaniu funduszy na realizację przedsięwzięć projektowych).

W ramach autodiagnozy wykorzystani kwestionariusze oceny dla członków zespołu ds. dostępności, przeprowadzono krótki audyt architektoniczny i techniczny. Skorzystano również z bezpłatnego narzędzia do przeprowadzenia bezpłatnej diagnozy dostępności strony wg WCAG 2.1: [WAVE Report of Centrum Kultury Browar B \(webaim.org\)](http://webaim.org)

W ramach przeprowadzenia autodiagnozy zostaną przygotowane ankiety, które będą diagnozowały potrzeby osób z niepełnosprawnościami i starszych w Centrum Kultury.



Osoby, które mają bezpośredni kontakt z publicznością/użytkownikami oferty zostaną poproszone o ich przeprowadzanie po każdym wydarzeniu. Analiza przeprowadzana przez koordynatora dostępności raz na kwartał pozwoli na weryfikację potrzeb i zastosowanych rozwiązań w zakresie dostępności. Informacje będą przekazywane podczas systematycznych spotkań kierowników działów oraz filii. Spodziewamy się, że przygotowany dokument zgodny z Modelem Dostępnej Kultury wskaże mocne i słabe strony instytucji w zakresie dostępności, pozwoli określić obszary do poprawy oraz wskaże konkretne działania, które będą skutkowały budowaniem reputacji instytucji jako miejsca otwartego i inkluzywnego. Dokument zostanie wykorzystany zarówno przy pozyskiwaniu finansowania z programów (np. EFS+, PFRON czy NCK) a także do planowania długotrwałej polityki dostępności w instytucji.

ZESPÓŁ I NASZE KOMPETENCJE

1. Czy w instytucji została podjęta oficjalnie decyzja o rozwijaniu dostępności?
 - a) **Tak.**
 - b) Nie.
 - c) Nie wiem.
2. W jaki sposób ta decyzja została ogłoszona?
 - a) **Zarządzenie dyrektora.**
 - b) **Ogłoszenie w czasie zebrania zespołu**
 - c) Mail do zespołu.
 - d) Publikacja informacji na stronie internetowej lub w mediach społecznościowych.
 - e) Nie została ogłoszona.
 - f) Nie wiem.
3. Czy w instytucji jest osoba pełniąca funkcję koordynatora/koordynatorki do spraw dostępności (lidera/liderki do spraw dostępności, specjalisty/specjalistki do spraw dostępności itp.)?
 - a) **Tak.**
 - b) Nie.

Dodatkowe uwagi:

W Centrum Kultury „Browar B.” w dniu 17.10.2024 r. wprowadzono Zarządzenie nr 18/2024 w sprawie powołania koordynatora ds. dostępności. Do jego zadań należy:



- wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Centrum Kultury „Browar B.”,
 - przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z wymaganiami służącymi zapewnieniu dostępności, określonymi w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
 - monitorowanie działalności Centrum Kultury „Browar B.” w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
 - przedstawianie Dyrektorowi Centrum Kultury „Browar B.” ilości bieżących informacji o podejmowanych działaniach z zakresu realizowanych zadań,
 - sporządzanie raportu zbiorczego o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
- W zakresie obowiązków koordynatora znalazły się zapisy mówiące o organizacji prac zespołu ds. dostępności.

4. Czy zespół instytucji został poinformowany o tym, kto pełni tę funkcję?

- a) **Tak**
- b) Nie.
- c) Nie dotyczy.

Dodatkowe uwagi:

Pracownicy zostali poinformowani poprzez rozesłanie zarządzenia drogą mailową oraz w trakcie indywidualnych rozmów, informacje przekazano kierownikom filii podczas spotkań kadry zarządzającej.

5. Czy dane kontaktowe do koordynatora/koordynatorki dostępności są opublikowane, np. na stronie internetowej instytucji?

- a) **Tak**
- b) Nie.
- c) Nie dotyczy

Jeśli tak, to gdzie:

- na stronie internetowej – [Deklaracja dostępności | Centrum Kultury Browar B \(ckbrowarb.pl\)](#)
- na BIP - [Deklaracja dostępności - Centrum Kultury "Browar B." \(mojregion.info\)](#)

6. Czy w instytucji jest zespół do spraw dostępności (formalnie powołany lub nieformalny)?



a) Tak.

b) Nie

Dodatkowe uwagi:

W Centrum Kultury „Browar B.” zostały zaangażowane osoby tworzące zespół ds. dostępności:

- kadra zarządzająca w tym kierownicy wszystkich filii (5 osób),
- pracownicy zajmujący się edukacją kulturalną, organizacją wydarzeń kulturalnych oraz animacją kultury i wystawiennictwem (10 os),
- koordynator ds. dostępności (1 os),
- pracownicy działu finansowo-księgowego, administracyjno-gospodarczego (2 os),
- punktu informacji oraz kasy (2 os)

Dodatkowo w działania przygotowujące zostały zaangażowane inne osoby z pracowników Centrum Kultury. Im większe zaangażowanie zespołu instytucji w analizę dostępności, tym szersze spojrzenie na tematykę i możliwości w zakresie włączania osób o specjalnych potrzebach w działania realizowane w Centrum Kultury.

7. Czy zespół instytucji został poinformowany o tym, kto wchodzi w skład zespołu do spraw dostępności?

a) Tak

b) Nie.

c) Nie dotyczy.

Dodatkowe uwagi:

Osoby, które tworzą zespół ds. dostępności zostały o tym fakcie poinformowane w trakcie indywidualnych rozmów oraz mailowo, informacje przekazano kierownikom filii podczas spotkań kadry zarządzającej.

8. Czy skład zespołu do spraw dostępności został podany np. na stronie internetowej instytucji?

a) Tak.

d) Nie.

b) Nie dotyczy.

9. W jakie prace jest angażowana jest osoba zajmująca się koordynacją dostępności w instytucji?

- ☐ Konsultuje wszystkie przygotowywane działania merytoryczne.



- ☐ **Konsultuje niektóre przygotowywane działania merytoryczne.**
- ☐ **Przygotowuje własne działania merytoryczne.**
- ☐ Samodzielnie udostępnia prowadzone działania merytoryczne.
- ☐ Rozdziela budżet na zapewnianie dostępności w Twojej instytucji.
- ☐ Prowadzi warsztaty o potrzebach osób z niepełnosprawnościami i osób starszych.
- ☐ **Organizuje warsztaty o potrzebach osób z niepełnosprawnościami i osób starszych.**
- ☐ **Opracowuje wytyczne zapewniania dostępności w Twojej instytucji.**
- ☐ **Stale współpracuje z dyrektorem Twojej instytucji.**
- ☐ Czasami współpracuje z dyrektorem Twojej instytucji.
- ☐ **Kieruje pracami zespołu ds. zapewniania dostępności.**
- ☐ **Dbą o wypełnianie minimów ustawowych w zakresie zapewniania dostępności**
- ☐ Nie wiem.

10. W jakie prace jest angażowany zespół do spraw dostępności w instytucji?

- ☐ Konsultuje wszystkie przygotowywane działania merytoryczne.
- ☐ **Konsultuje niektóre przygotowywane działania merytoryczne.**
- ☐ Przygotowuje własne działania merytoryczne.
- ☐ Samodzielnie udostępnia prowadzone działania merytoryczne.
- ☐ Rozdziela budżet na zapewnianie dostępności w Twojej instytucji.
- ☐ Prowadzi warsztaty o potrzebach osób z niepełnosprawnościami i osób starszych.
- ☐ Organizuje warsztaty o potrzebach osób z niepełnosprawnościami i osób starszych.
- ☐ Opracowuje wytyczne zapewniania dostępności w Twojej instytucji.
- ☐ **Stale współpracuje z dyrektorem Twojej instytucji.**
- ☐ Czasami współpracuje z dyrektorem Twojej instytucji.
- ☐ Kieruje pracami zespołu ds. zapewniania dostępności.
- ☐ **Dbą o wypełnianie minimów ustawowych w zakresie zapewniania dostępności.**
- ☐ Nie wiem.

11. Czy w instytucji były prowadzone warsztaty o potrzebach osób z niepełnosprawnościami i osób starszych?

- a) **Tak.**
- b) Nie.
- c) Nie wiemy



12. Kto brał udział w takich szkoleniach?

- a) Wszyscy pracownicy.
- b) Większość pracowników.**
- c) Nieliczni pracownicy.
- d) Nie wiem.

13. Czy w szkoleniach brali też udział wolontariusze?

- a) Tak, wszyscy.
- b) Tak, część.
- c) Nie.**
- d) Nie wiem

14. Czy w szkoleniach brali udział współpracownicy/współpracowniczki (np. instruktorzy/instruktorki, przewodnicy/przewodniczki itp.)?

- a) Tak, wszyscy.
- b) Tak, część.
- c) Nie.**
- d) Nie wiem

13. Proszę określić poziom kompetencji dotyczących dostępności wśród osób w zespole i – opcjonalnie – przypisać osoby posiadające te kompetencje (przez funkcję i role w dziale).

Członkowie zespołu zostali poproszeni o zaznaczenie w skali od 1 do 5, gdzie 1 oznacza, „w ogóle nie posiadamy kompetencji w tym zakresie”, 2 oznacza „raczej nie posiadamy”, 3 oznacza „trudno powiedzieć”, 4 oznacza „raczej posiadamy”, 5 oznacza „zdecydowanie posiadamy” poziomu swoich kompetencji

Zgodnie z załączoną we wzorze autodiagnozy tabelą ocena kompetencji zespołu instytucji wygląda następująco:

KOMPETENCJA	1	2	3	4	5	OSOBY Z ZESPOŁU
Zarządzanie dostępnością (koordynacja dostępności)				X		koordynator ds. dostępności
			X			zespół ds. dostępności
				X		pracownicy działów zajmujących się animacją i edukacją
			X			pracownicy zajmujący się organizacją wydarzeń/imprez
			X			pozostali pracownicy instytucji
Obsługa osób z niepełnosprawnością lub					X	koordynator ds. dostępności
				X		zespół ds. dostępności



KOMPETENCJA	1	2	3	4	5	OSOBY Z ZESPOŁU
osób starszych OBSZAR: WZROK				X		pracownicy działów zajmujących się animacją i edukacją
				X		pracownicy zajmujący się organizacją wydarzeń/imprez
			X			pozostali pracownicy instytucji
Obsługa osób z niepełnosprawnością lub osób starszych OBSZAR: SŁUCH			X	X		koordynator ds. dostępności
			X			zespół ds. dostępności
		X				pracownicy działów zajmujących się animacją i edukacją
			X			pracownicy zajmujący się organizacją wydarzeń/imprez
Obsługa osób z niepełnosprawnością lub osób starszych OBSZAR: RUCH			X			pozostali pracownicy instytucji
					X	koordynator ds. dostępności
				X		zespół ds. dostępności
				X		pracownicy działów zajmujących się animacją i edukacją
				X		pracownicy zajmujący się organizacją wydarzeń/imprez
Obsługa osób z niepełnosprawnością lub osób starszych OBSZAR: ROZUMIENIE				X		pozostali pracownicy instytucji
				X		koordynator ds. dostępności
				X		zespół ds. dostępności
				X		pracownicy działów zajmujących się animacją i edukacją
				X		pracownicy zajmujący się organizacją wydarzeń/imprez
Obsługa osób z niepełnosprawnością lub osób starszych OBSZAR: CZUCIE			X			pozostali pracownicy instytucji
			X			koordynator ds. dostępności
			X			zespół ds. dostępności
				X		pracownicy działów zajmujących się animacją i edukacją
Szeroko rozumiany savoir vivre (inicjowanie kontaktu) z osobami o szczególnych potrzebach, w tym z osobami starszymi.			X			pracownicy zajmujący się organizacją wydarzeń/imprez
			X			pozostali pracownicy instytucji
				X		koordynator ds. dostępności
				X		zespół ds. dostępności
				X		pracownicy działów zajmujących się animacją i edukacją
Opracowanie materiałów dostępnościowych: OBSZAR: SŁUCH				X		pracownicy zajmujący się organizacją wydarzeń/imprez
				X		pozostali pracownicy instytucji
			X			koordynator ds. dostępności
			X			zespół ds. dostępności



KOMPETENCJA	1	2	3	4	5	OSOBY Z ZESPOŁU
(np. napisy rozszerzone, zlecenie tłumaczeń PJM).			X			pracownicy zajmujący się organizacją wydarzeń/imprez
				X		pozostali pracownicy instytucji
Opracowanie materiałów dostępnościowych: OBSZAR: WZROK (np. materiały dotykowe, audiodeskrypcja).			X			koordynator ds. dostępności
				X		zespół ds. dostępności
				X		pracownicy działów zajmujących się animacją i edukacją
			X			pracownicy zajmujący się organizacją wydarzeń/imprez
				X		pozostali pracownicy instytucji
Opracowanie materiałów dostępnościowych: OBSZAR: ROZUMIENIE (np. karty w tekście łatwym, pomoce sensoryczne).				X		koordynator ds. dostępności
			X			zespół ds. dostępności
			X			pracownicy działów zajmujących się animacją i edukacją
			X			pracownicy zajmujący się organizacją wydarzeń/imprez
			X			pozostali pracownicy instytucji
Język migowy			x			koordynator ds. dostępności
		X				zespół ds. dostępności
		X				pracownicy działów zajmujących się animacją i edukacją
			X			pracownicy zajmujący się organizacją wydarzeń/imprez
		X				pozostali pracownicy instytucji
Język prosty				X		koordynator ds. dostępności
			X			zespół ds. dostępności
			X			pracownicy działów zajmujących się animacją i edukacją
			X			pracownicy zajmujący się organizacją wydarzeń/imprez
			X			pozostali pracownicy instytucji
Komunikacja i promocja dostępności (w tym dostępne media społecznościowe)				X		koordynator ds. dostępności
			X			zespół ds. dostępności
			X			pracownicy działów zajmujących się animacją i edukacją
				X		pracownicy zajmujący się organizacją wydarzeń/imprez
			X			pozostali pracownicy instytucji
Obsługa sprzętu i narzędzi dostępu (np. pętli indukcyjnych)					X	koordynator ds. dostępności
				X		zespół ds. dostępności
				X		pracownicy działów zajmujących się animacją i edukacją



KOMPETENCJA	1	2	3	4	5	OSOBY Z ZESPOŁU
				X		pracownicy zajmujący się organizacją wydarzeń/imprez
				X		pozostali pracownicy instytucji
Ewakuacja i bezpieczeństwo OzN				X		koordynator ds. dostępności
			X			zespół ds. dostępności
			X			pracownicy działów zajmujących się animacją i edukacją
			X			pracownicy zajmujący się organizacją wydarzeń/imprez
			X			pozostali pracownicy instytucji
Inne (proszę wskazać):						koordynator ds. dostępności
						zespół ds. dostępności
						pracownicy działów zajmujących się animacją i edukacją
						pracownicy zajmujący się organizacją wydarzeń/imprez
						pozostali pracownicy instytucji

Analiza wyników samooceny pracowników pozwoli na przygotowanie oferty szkoleń dla pracowników, w których będzie brana pod uwagę ich indywidualny poziom wiedzy i umiejętności w zakresie wspierania osób o specjalnych potrzebach.



DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA I EWAKUACJA

1. Czy instytucję audytowano pod kątem dostępności architektonicznej?

- a) Tak, audyt przygotowaliśmy samodzielnie / we współpracy z osobami z niepełnosprawnościami, osobami starszymi.

Dodatkowe informacje (w tym rok audytu, informacje o audytorach itp.).

Centrum Kultury „Browar B.” audytowano pod kontem dostępności przy odbiorze budynków nowej siedziby (ostatni audyt niecałe 2 lata temu). Przy okazji współpracy z firmami zajmującymi się wprowadzaniem dostępności w trakcie realizacji projektów w tym zakresie prosimy o przeprowadzenie audytów w tym zakresie przedstawicieli firm oraz osoby z nimi współpracujące. Prosimy również o przedstawienie rozwiązań technicznych różnego rodzaju problemów w zakresie dostępności, które w trakcie audytów zostały zauważone. Ostatnia weryfikacja miała miejsce w sierpniu ubiegłego roku.

Również podczas realizacji działań z osobami o specjalnych potrzebach (realizacja wydarzeń, projektów, spotkań itp.) asystenci albo osoby asystujące przy prowadzeniu zajęć proszone są o wypełnianie ankiet dotyczących problemów i niedogodności w dostępie do oferty kulturalnej. Inicjatywa taka była wykorzystana podczas realizacji wspomnianego już projektu „Każdy inny – wszyscy równi”. Celem realizacji projektu była również weryfikację dostępności oferty kulturowej w naszej placówce. W tym celu zaproponowaliśmy comiesięczne wyjścia na wernisaż lub inną imprezę kulturalną organizowaną przez Centrum Kultury „Browar B.” Podczas trwania spotkania uczestnicy zostali poproszeni o wydanie opinii na temat dostępności wydarzenia. W naszym przypadku lepsze efekty dawała bezpośrednia rozmowa z uczestnikami, opiekunami czy seniorami niż wypełnienie przygotowanych ankiet. Asystenci oraz edukatorzy prowadzili rozmowy z uczestnikami w celu zebrania informacji zwrotnej dotyczącej dostępności działań.

2. Czy instytucja ma procedurę ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami, jako element Instrukcji Bezpieczeństwa Przeciwpożarowego (IBP) / innych procedur?

- a) Tak, opracowaliśmy to we współpracy z inspektorem BHP / strażą pożarną.

Dodatkowe informacje (w tym rok aktualizacji IBP, informacje o twórcach itp.).

21.03.2024 r. w naszej instytucji Zarządzeniem nr 7/2024 zostały wprowadzone Zasady postępowania w przypadku ogłoszenia ewakuacji z uwzględnieniem osób ze szczególnymi potrzebami. Dokument został opracowany przez koordynatora dostępności we współpracy z reprezentantem straży pożarnej



3. Gdzie i jak opisywana jest dostępność architektoniczna instytucji?

Na stronie internetowej, na BIP, w przedprzewodniku

Centrum Kultury „Browar B.” rozmieszczone jest w 5 pięciu lokalizacjach. Poniżej przedstawiono opis dostępności w każdym z budynków. B.”

Budynek główny Centrum Kultury „Browar B.”

ul. Łęska 28

87-800 Włocławek

Kompleks przy ul. Łęskiej 28 składa się z dwóch budynków (budynek główny oraz budynek administracyjny). Każdy obiekt posiada odrębne drzwi wejściowe. Do budynku głównego prowadzą trzy wejścia. Wejście główne od strony ulicy Bechiego wyposażone jest w dwie pary drzwi automatycznych, wyposażonych w czujniki ruchu powodujące samoczynne otwieranie się drzwi w momencie zbliżania się do nich osoby. Przy wejściu znajduje się punkt informacyjny, w którym na stałe dostępna jest osoba mogąca udzielić pomocy.

Wejście od strony ul. Bechiego – Kolekcja Miar i Wag – nie jest dostępne dla osób poruszających się na wózkach.

Do budynku głównego od strony dziedzińca prowadzą dwie pary szerokich drzwi. Budynek składają się z pięciu kondygnacji. W budynku głównym znajdują się dwie windy wewnętrzne. Przed wejściem do każdej kabiny znajdują się przyciski przywołania z nakładkami braille’a oraz nad wejściem do kabiny wyświetlacz przedstawiający aktualną pozycję dźwigu osobowego. W kabinie, na panelu sterującym, wszystkie przyciski są także z nakładkami braille’a. W kabinie zamontowany jest wyświetlacz przedstawiający aktualną pozycję dźwigu. Schody posiadają zamontowane poręcze oraz oznaczone są oznakowaniem poziomym. Budynek nie posiada barier architektonicznych – brak progów, przestronne korytarze i sale dostosowane do korzystania przez osoby na wózkach inwalidzkich. Na kondygnacji -1 znajduje się przystosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych toaleta.

W budynku znajdują się dwie platformy automatyczne (przy wejściu od ul. Łęskiej oraz w pracowni plastycznej). W budynku nie ma pochylni. Wejście główne do budynku usytuowane na równi z chodnikiem przed siedzibą jednostki: Toalety umiejscowione na kondygnacji- 1 budynku. Przestronne pomieszczenia wyposażone są w sanitariaty dla osób poruszających się na wózku inwalidzkim: przy sedesach zamontowane są poręcze uchylne pomagające w utrzymaniu równowagi podczas korzystania z toalety, płaskie duże umywalki wyposażone w baterie kliniczne łokciowe z długą dźwignią. W łazienkach znajduje się system przyzywowy (dzwonek) umożliwiający powiadomienie pracownika.

Przy toaletach znajdują się szatnie.



Na dziedzińcu na wprost wejścia usytuowane są dla interesantów ogólnodostępne miejsca parkingowe.

Interaktywne Centrum Fajansu – Skarbiec Fajansu (ICF)

ul. Żabia 2

87-800 Włocławek

Budynek zlokalizowany w centrum miasta. Składa się z czterech kondygnacji. Do budynku prowadzą dwa wejścia. Na zewnątrz, przed wejściem głównym do budynku umieszczona jest platforma. Wejście od strony dziedzińca nie posiada barier architektonicznych i prowadzi bezpośrednio do windy. Przy obu wejściach umieszczono tabliczki z informacją o możliwości wezwania pomocy pracowników Skarbca. Budynek wyposażony jest w windę wewnętrzną, umożliwiającą dostanie się na poziom -1, 0 oraz +1.

Brak możliwości wjazdu dla wózków inwalidzkich na poziom +2. W budynku znajduje się winda wewnętrzna umożliwiająca wjazd na kondygnacje -1, 0 i +1 budynku. Schody wewnętrzne posiadają zamontowane poręcze, oraz oznaczone są oznakowaniem poziomym ułatwiającym poruszanie się osobom niedowidzącym. Wejście do pomieszczeń, w których obsługiwani są beneficjenci są bez barier architektonicznych – brak progów.

W budynku zamieszczono piktogramy.

Łazienka z toaletą umiejscowiona na kondygnacji 0 i +1 kondygnacji budynku. Pomieszczenie wyposażone jest w sanitariaty przystosowane dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. Ogólnodostępna szatnia znajduje się na poziomie -1. Na terenie nieruchomości wyznaczone są 4 miejsca parkingowe, usytuowane są na terenie parkingu przy wejściu głównym.

Klub Łęg

ul. Płockiej 246.

87-800 Włocławek

Budynek jednokondygnacyjny, do którego prowadzą dwie pary drzwi. Jedne drzwi znajdują się od strony ulicy, drugie znajdują się od strony boiska. Możliwość wjazdu do budynku wózkiem inwalidzkim od strony boiska. Przy drzwiach wejściowych umieszczony jest dzwonek umożliwiający kontakt z pracownikiem w razie potrzeby. Drzwi wejściowe mają szerokość 1 metra, ręcznie otwierane.

Występują bariery architektoniczne, w budynku znajdują się wysokie progi między poszczególnymi salami.

Korytarze w budynku są szerokie, znajdują się w nich progi. Drzwi wejściowe do pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia, mają szerokość 90 cm. W budynku nie ma platform ani dźwigu osobowego.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Łazienka z toaletą nie są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
Brak szatni.
Brak parkingu przed budynkiem.

Klub Zazamcze

ul. Toruńska 87.

87-800 Włocławek

Budynek zlokalizowany jest w na obrzeżu miasta. Do budynku prowadzi jedno wejście. Przy wejściu znajdują się schody. Ogólnodostępne miejsca parkingowe zlokalizowane na parkingu wewnętrznym, przed wejściem do budynku.

W budynku występują bariery architektoniczne.

W budynku nie ma windy osobowej. Drzwi do pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia, mają szerokość 90 cm.

W budynku nie ma pochylni, platform.

Łazienka z toaletą nie są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
Brak szatni.

Przy budynku znajdują się ogólnodostępne miejsca parkingowe.

Klub Stara Remiza

ul. Żabia 8

87-800 Włocławek

Budynek zlokalizowany jest w centrum miasta. Do budynku prowadzi jedno wejście z progiem. Przy drzwiach wejściowych umieszczony jest domofon umożliwiający kontakt z pracownikiem w razie potrzeby. Ogólnodostępne miejsca parkingowe zlokalizowane na parkingu, przed wejściem do budynku.

W budynku występują bariery architektoniczne (progi).

Korytarze w budynku są szerokie. Drzwi wejściowe do pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia, mają szerokość 90 cm.

W budynku nie ma pochylni, platform.

Łazienka z toaletą dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami znajduje się na pierwszym piętrze.

W budynku znajduje się ogólnodostępna szatnia.

Przy budynku znajdują się ogólnodostępne miejsca parkingowe.



4. Jakie są 3 największe bariery w dostępie do instytucji biorąc pod uwagę architekturę?

Centrum Kultury „Browar B.” boryka się z wieloma problemami w zakresie dostępności architektonicznej. Wynika to zarówno z różnorodności budynków, czasu ich budowy lub udostępnienia dla odbiorców kultury. Siedziba Klubu Stara Remiza, ICF oraz siedziba główne są również pod opieką konserwatora zabytków. Niektóre rozwiązania techniczne nie mogą zostać wdrożone. Szukamy wówczas rozwiązań alternatywnych. Poniżej przedstawiono największe bariery w dostępie do instytucji biorąc pod uwagę ograniczenia poszczególnych filii:

1. Siedziba główna

- brak pokoju wyciszeń i „komfortki”
- brak dostępności do części pomieszczeń – Kolekcja Miar i Wag, strefa SOWA (Strefa Odkrywania Wyobraźni i Aktywności)
- brak możliwości wjazdu dla wózków inwalidzkich na scenę w sali widowiskowej
- brak ścieżek naprowadzających i punktów uwagi oraz kontrastów w przestrzeni użytkowej
- szatnia niedostosowana do potrzeb osób niskorosłych oraz na wózkach inwalidzkich

2. ICF

- brak ścieżek naprowadzających oraz kontrastów w ciągach komunikacyjnych
- brak pokoju wyciszenia i „komfortki”;
- brak windy z poziomu +1 do poziomu +2 (część administracyjna).

3. Klub Łęg

- wysokie progi do części pomieszczeń;
- słabo widoczne kontrasty w przestrzeni użytkowej;
- niedostosowana toaleta, brak miejsca wyciszenia i „komfortki”;
- niedostępna część przestrzeni rekreacyjnej dla osób potrzebujących wsparcia w obszarze ruchu.

4. Klub Zazamcze

- brak możliwości wejścia do siedziby klubu – brak windy i platformy, konieczność przebudowy wejścia do budynku;
- słabo widoczne kontrasty w przestrzeni użytkowej oraz brak ścieżek naprowadzających z punktami uwagi
- niedostosowana łazienka;
- brak miejsca wyciszenia i „komfortki”;
- brak dostosowania sali widowiskowej do potrzeb osób z niepełnosprawnością (drzwi antypaniczne).

5. Klub Stara Remiza

- wysokie progi;
- brak kontrastów na filarach.



5. Jakie są 3 największe atuty dostępności architektonicznej instytucji?

Poniżej przedstawiono największe atuty w dostępie do instytucji biorąc pod uwagę ograniczenia poszczególnych filii:

1. Siedziba główna
 - windy i pochylnie ułatwiające poruszanie się po części budynku;
 - dostosowane toalety, miejsca do przewijania niemowląt;
 - brak progów do pomieszczeń.
2. ICF
 - dostosowane toalety;
 - ciągi komunikacyjne umożliwiające swobodne przemieszczanie się osób z ograniczeniami ruchowymi;
 - winda do poziomu +1;
 - zamontowane beacons.
3. Klub Łęg
 - parterowy budynek;
 - szerokie drzwi do pomieszczeń.
4. Klub Zazamcze
 - część pomieszczeń dostosowana do poruszania się osób z niepełnosprawnościami
5. Klub Stara Remiza
 - winda w budynku
 - dostosowana łazienka
 - szerokie korytarze

6. Jaki jest kierunek zmian dotyczący dostępności architektonicznej instytucji?

Zwrócenie uwagi, aby przy kolejnych remontach dostosowywać przestrzeń i pamiętać o potrzebach osób ze szczególnymi potrzebami w obszarze widzenia, słyszenia, czucia, rozumienia i poruszania się.

Zapewnienie podstawowego sprzętu do ewakuacji osób z niepełnosprawnościami do wszystkich filii instytucji oraz stopniowe zwiększenie ich ilości w budynkach;

7. Czy wskazany powyżej kierunek zmian będzie dotowany ze środków grantowych przedsięwzięcia „PUK”?

Tak, planujemy.

W zależności od możliwości finansowych w ramach projektu grantowego chcielibyśmy sfinansować:

- zamontowanie platformy na scenę w sali widowiskowej w budynku głównym



- zamontowanie platformy na schody w Klubie Zazamcze
 - przebudowa wejścia głównego do Klubie Zazamcze
 - budowa dostosowanej łazienki do potrzeb osób z niepełnosprawnościami w Klubie Zazamcze,
 - modernizacja przestrzeni wspólnych rekreacyjnych w Klubie Łęg – utwardzenie powierzchni, dostosowanie do możliwości skorzystania przez osoby z potrzebami w obszarze ruchu
 - likwidacja progów w filiach (kilny ruchome): Kluby Łęg i Stara Remiza
 - przygotowanie pokoju wyciszenia na poziomie -1 w siedzibie głównej (wydzielenie pomieszczenia i dostosowanie przestrzeni)
 - dostosowanie szatni w budynku głównym – obniżenie poziomu lady (osoby na wózkach oraz niskorosłe)
 - zamontowanie platformy schodowej w strefie SOWA
 - zamontowanie ścieżek naprowadzających i pól uwagi w siedzibie głównej oraz Klubach ICF i Zazamcze oraz kontrastów w przestrzeni użytkowej siedzibie głównej, Klubach ICF, Łęg, Zazamcze i Stara Remiza
- W ramach programu planujemy również wyposażyć budynek główny oraz wszystkie Kluby w sprzęt do ewaluacji osób z niepełnosprawnościami:
- siedziba główna: 2 klatki schodowe, w każdej 1 krzesło ewaluacyjne oraz 1 materac ewakuacyjny;
 - ICF: krzesło ewaluacyjne oraz materac ewakuacyjny;
 - Klub Łęg - krzesło ewaluacyjne oraz materac ewakuacyjny;
 - Klub Zazamcze - krzesło ewaluacyjne oraz materac ewakuacyjny;
 - Klub Stara Remiza - krzesło ewaluacyjne oraz materac ewakuacyjny;



DOSTĘPNOŚĆ CYFROWA

1. Czy instytucję audytowano pod kątem dostępności cyfrowej?

- a) Tak, audyt przeprowadził organizator.
- b) Tak, audyt przeprowadziła firma zewnętrzna.
- c) **Tak, audyt przygotowaliśmy samodzielnie** / we współpracy z osobami z niepełnosprawnościami, osobami starszymi.
- d) Nie.
- e) Nie wiem.

Dodatkowe informacje (w tym rok audytu, informacje o audytorach itp.).

Obecnie w Centrum Kultury „Browar B.” trwają prace nad stworzeniem strony internetowej. W 2025 r. skorzystano również z bezpłatnego narzędzia do przeprowadzenia bezpłatnej diagnozy dostępności strony wg WCAG 2.1: [WAVE Report of Centrum Kultury Browar B \(webaim.org\)](http://webaim.org)

Aktualna strona nie spełnia wszystkich standardów (brak możliwości zastosowania rozwiązań, ponieważ strona jest niedostosowana do potrzeb instytucji, a jej modyfikacja może spowodować, że strona w ogóle przestanie funkcjonować).

2. Gdzie i jak opisywana jest dostępność cyfrowa instytucji?

Na naszej stronie internetowej i BIP

3. Jakie są 3 największe bariery w dostępie cyfrowym do instytucji?

Uwaga: dostępne powinny być również treści intranetu (np. dokumenty używane wewnętrznie).

Strona internetowa jest częściowo zgodna z załącznikiem do ustawy o dostępności cyfrowej z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych z powodu niezgodności i wyłączeń wymienionych poniżej:

- zamieszczone na stronie załączniki w formie plików PDF mogą nie być dostępne cyfrowo w całości, gdyż były skanowane i nie zawierają warstwy tekstowej oraz zostały opublikowane przed wejściem w życie ustawy o dostępności cyfrowej;
- filmy nie posiadają audiodeskrypcji;
- zdjęcia nie posiada opisu alternatywnego, ponieważ mają one charakter promocyjny i nie stanowią bezpośredniego odniesienia do konkretnych informacji;

4. Jakie są 3 największe atuty dostępności cyfrowej instytucji?

Strona internetowa Centrum Kultury „Browar B.” jest częściowo dostępna dla osób z niepełnosprawnościami. Posiada ułatwienia dla osób z niepełnosprawnościami. Została zaprojektowana tak, aby jak największa liczba użytkowników mogła z niej swobodnie korzystać używając różnych systemów operacyjnych i różnych



przeglądarek. Dla osób słabowidzących przeznaczona jest wersja o zwiększonym kontraście. Możliwa jest też zmiana wielkości czcionki tekstu w opublikowanych artykułach. Używając ikony () użytkownik może zmienić kontrast, układ strony oraz czcionkę. Serwis został zbudowany w oparciu o metodę „Responsive Web Design”. Metoda ta sprawia, że serwis automatycznie dostosowuje wyświetlanie do rozdzielczości oraz wielkości ekranu.

Na stronie internetowej można używać standardowych skrótów klawiaturowych przeglądarki. Oprócz myszki po witrynie można się poruszać za pomocą klawiatury. Klawisz „TAB” przesunie fokus do każdej z opcji nawigacji lub linków na ekranie. Kombinacja klawiszy Shift+TAB cofnie fokus na poprzedni element nawigacji. Naciskając Enter nastąpi przejście do zaznaczonego odnośnika. Używając strzałek „w dół” i „w górę” można przewijać stronę. Podmiotowa strona BIP została zaprojektowana tak, aby jak największa liczba użytkowników mogła z niej swobodnie korzystać używając różnych systemów operacyjnych i różnych przeglądarek. Dla osób słabowidzących przeznaczona jest wersja tekstowa oraz wersja o zwiększonym kontraście. Możliwa jest też zmiana wielkości czcionki tekstu w opublikowanych artykułach.

Centrum Kultury „Browar B.” nie ma aplikacji mobilnej, która pełniłaby rolę dodatkowego narzędzia ułatwiającego kontakt, orientację i uczestnictwo w ofercie instytucji. Może służyć zarówno osobom z niepełnosprawnościami, jak i innym odbiorcom, którzy potrzebują elastycznych form korzystania z usług.

5. Jaki jest kierunek zmian dotyczący dostępności cyfrowej instytucji?

Aktualnie w Centrum Kultury „Browar B.” trwają prace nad stworzeniem nowej strony internetowej. Odebyły się spotkania z pracownikami, którzy umieszczają informacje na stronie internetowej, zweryfikowano oczekiwania i potrzeby w tym zakresie. W ramach rozeznania rynku wybrano oferenta, który będzie tworzył nową stronę. W ramach środków finansowych z projektu „Kultura w zasięgu 3.0” sfinansujemy postawienie nowej strony internetowej oraz przeniesienie treści ze strony archiwalnej.

Aby ułatwić kontakt oraz ułatwić uczestniczenie w ofercie kulturalnej planujemy uruchomić aplikację mobilną, która będzie wspierać proces dostępności w zakresie:

- przekazywania informacji w dostępnej formie (np. powiększona czcionka, tryb wysokiego kontrastu, kompatybilność z czytnikami ekranu),
- ułatwiające orientację i nawigację (dostępne opisy wydarzeń np. wskazanie, czy spektakl jest z audiodeskrypcją, tłumaczeniem PJM, napisami; mapy budynków z uwzględnieniem udogodnień (podjazdy, windy, toalety dostępne), nawigacja wewnętrzna” np. z wykorzystaniem beaconów, dostęp do instytucji komunikacją publiczną z uwzględnieniem dostępnych tras.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- ułatwiające dostęp do treści np. audiodeskrypcje dzieł lub wystaw dostępne wprost w aplikacji,
- pozwalające na komunikację z instytucją, np. łatwe zapisy na wydarzenia, formularz kontaktowy dostosowanych do różnych potrzeb (np. zgłoszenie prośby o asystę)

6. Czy wskazany powyżej kierunek zmian będzie dotowany ze środków grantowych przedsięwzięcia „PUK”?

Tak, planujemy z środków grantowych przedsięwzięcia PUK sfinansować stworzenie aplikacji mobilnej.



DOSTĘPNOŚĆ INFORMACYJNO KOMUNIKACYJNA

1. Czy instytucję audytowano pod kątem dostępności informacyjno-komunikacyjnej?

- a) Tak, audyt przeprowadził organizator.
- b) Tak, audyt przeprowadziła firma zewnętrzna.
- c) Tak, audyt przygotowaliśmy samodzielnie / we współpracy z osobami z niepełnosprawnościami, osobami starszymi.**
- d) Nie.
- e) Nie wiem.

Dodatkowe informacje (w tym rok audytu, informacje o audytorach itp.).

Dostępność komunikacyjno-informacyjna to jeden z kluczowych filarów dostępności centrum kultury, który polega na zapewnieniu równego dostępu do informacji oraz możliwości skutecznej komunikacji wszystkim osobom, niezależnie od ich sprawności, wieku, czy umiejętności językowych.

Staramy się, aby nasi odbiorcy mogli przeczytać, zrozumieć i odtworzyć treści (zarówno fizyczne, jak i cyfrowe) oraz otrzymać informację w formie dostosowanej do swoich potrzeb.

W ubiegłym roku w ramach realizacji projektu „Każdy inny – wszyscy równi” zaprosiliśmy do prac nad weryfikacją dostępności informacyjno-komunikacyjnej osoby o różnych potrzebach. Przygotowano i udostępniono przedprzewodnik, deklarujemy gotowość do zapewnienia asysty po wcześniejszym kontakcie

Jesteśmy również świadomi barier i na bieżąco staramy się wprowadzać zmiany w tym zakresie.

2. Gdzie i jak opisywana jest dostępność informacyjno-komunikacyjna instytucji?

Strona internetowa i BIP

3. Jakie są 3 największe bariery w dostępie do instytucji biorąc pod uwagę dostępność informacyjno-komunikacyjną?

Zidentyfikowano następujące bariery:

a) bariery związane ze stroną internetową oraz zdalnym kontaktem z uczestnikami kultury (social media, aplikacja itp.):

- brak audiodeskrypcji dla osób niewidomych i słabowidzących;
- brak treści w języku łatwym do czytania i zrozumienia (ETR) dla osób z niepełnosprawnością intelektualną;
- brak tłumaczenia treści na Polski Język Migowy (PJM) na stronie internetowej, kontaktach społecznościowych i w materiałach promocyjnych



- częściowo dostępna strona internetowa - brak plików audio lub wideo z podpisami, co ogranicza dostępność treści multimedialnych, brak aplikacji mobilnej;

b) kontakt odbiorców w instytucji kultury:

- w budynkach zastosowano niewiele systemów informacji wizualnej, dotykowej i dźwiękowej (mało oznaczeń w alfabecie Braille'a, brak tyflomap, brak komunikatów głosowych).
- ograniczona dostępność tłumacza migowego - tłumacz PJM jest dostępny, ale wyłącznie po wcześniejszym zgłoszeniu, co może stanowić barierę dla osób potrzebujących natychmiastowego wsparcia;
- brak pętli indukcyjnych, brak znaczników dźwiękowych totupoint, beacon
- brak tyflografik na wszystkich poziomach budynków oraz eksponatów dotykowych na wystawach

c) kontakt z instytucją - możliwy jest kontakt telefoniczny, ale brakuje możliwości czatu online lub formularza z funkcją wsparcia (np. chatbot, czat na żywo), brak opcji kontaktowania się w PJM przez wideorozmowę, dostępny jest kontakt mailowy, ale osoby z barierami w pisaniu lub czytaniu mogą mieć trudności;

4. Jakie są 3 największe atuty dostępności informacyjno-komunikacyjnej instytucji?

- chętna do nauki i zmotywowana kadra
- przewodnik
- w gronie pracowników znajdują się osoby, które ukończyły naukę PMJ na poziomie A1 i A2

5. Jaki jest kierunek zmian dotyczący dostępności informacyjno-komunikacyjnej instytucji?

Aby poprawić dostępność informacyjno-komunikacyjną, Centrum Kultury rozważa oprócz utworzenia nowej strony internetowej oraz aplikacji mobilnej szereg działań, których celem będzie wsparcie osób w obszarach wzroku, słuchu, czucia i rozumienia w dostępie do wydarzeń i oferty instytucji:

- dodanie treści w PJM oraz ETR (łatwy język) do strony i materiałów – zapewnienie usług tłumaczy PJM, ETR a docelowo zatrudnienie lub przeszkolenie min. 2 pracowników posługujących się PJM, przeprowadzenie szkoleń pracowników w zakresie ETR;
- przygotowanie informacji w piśmie wypukłym do działań wystawienniczych, przygotowywanie replik dzieł wystawienniczych, zastosowanie tyflografik w budynkach



oraz schematów ewakuacyjnych poprzez zakup drukarek 3 D oraz wygrzewarki do rysunków wypukłych

- udostępnienie kontaktu z instytucją przez czat online, wideorozmowę w PJM lub formularz z pracownikami,
- dodawanie napisów i audiodeskrypcji do filmów, wydarzeń transmitowanych online i materiałów promocyjnych;

Planujemy w ramach działań instytucji przeprowadzić szereg kursów i szkoleń dla pracowników w zakresie tworzenia treści alternatywnych, używania języka łatwego, tworzenia audiodeskrypcji. Takie rodzaje szkoleń zostały podane przez naszych pracowników podczas prowadzonej w ramach autodiagnozy oceny kompetencji zespołu.

W ramach realizacji tegorocznego projektu finansowanego ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego „Sztuka odpoczynku” przewidzieliśmy organizację cyklu spotkań rozwijających kompetencje kulturalne dla osób z niepełnosprawnością ich opiekunów. Uzupełnieniem działań będzie dostosowanie wystaw oraz wydarzeń kulturalnych (spektakli lub koncertów) dla potrzeb osób głuchych oraz organizacja szkolenia z zakresu nauki polskiego języka migowego (PJM) dla pracowników.

6. Czy wskazany powyżej kierunek zmian będzie dotowany ze środków grantowych przedsięwzięcia „PUK”?

Tak. W ramach realizacji programu grantowego planujemy zakup programu do zamieszczania tekstu pisanego na filmach umieszczanych w social mediach i na stronie internetowej np. CapCut – na min. 2 stanowiska.

Planujemy zakupić drukarkę brailowską np. wygrzewarka do rysunków wypukłych oraz pisma punktowego: Zy-Fuse, papier pęczniejący do Zy-Fuse A4, marker do Zy-Fuse oraz zakup przenośnych pętli indukcyjnych do filii instytucji.

W trakcie analizy dotyczącej możliwości zapewnienia dostępności dla osób potrzebujących wsparcia w zakresie wzroku, ruchu i rozumienia, zwłaszcza w udostępnianiu oferty wystawienniczej, zwróciliśmy uwagę na możliwość wykorzystania w tym celu drukarek 3D. Zakup drukarek oraz możliwość korzystania z nich do przygotowywania obiektów jest bardziej ekonomiczne niż zlecenie usług na zewnątrz (4 miejsca wystawiennicze w instytucji, wystawy zmieniane co 1-1,5 miesiąca).



PROGRAM I WYDARZENIA

1. Jakie wydarzenia były realizowane przez instytucję jako dostępne?

Można wybrać kilka odpowiedzi.

2. Wystawy i wernisaże.
3. Seanse filmowe.
4. Pokazy teatralne.
5. Pokazy taneczne i sztuk performatywnych.
6. Koncerty.
7. Festiwale, proszę napisać o jakiej tematyce:
8. Warsztaty (jednorazowe i cykle), proszę napisać o jakiej tematyce: SZTUKA
9. Edukacja kulturowa (semestralna, roczna), proszę napisać o jakiej tematyce:
10. Spotkania i debaty.
11. Konkursy.
12. Plenery, wyjazdy, wycieczki.
13. Orowadzania i zwiedzania.
14. Wydarzenia okolicznościowe.
15. Inne:

Dodatkowe pytanie: w jakiej formule (online, stacjonarnie, hybrydowo)?

Wydarzenia realizowane są w formule stacjonarnej.

16. Jakie wydarzenia chcą Państwo realizować jako dostępne w przyszłości?

Można wybrać kilka odpowiedzi.

- a) Wystawy i wernisaże.
- b) Seanse filmowe.
- c) Pokazy teatralne.
- d) Pokazy taneczne i sztuk performatywnych.
- e) Koncerty.
- f) Festiwale, proszę napisać o jakiej tematyce:
- g) Warsztaty (jednorazowe i cykle), proszę napisać o jakiej tematyce:
- h) Edukacja kulturowa (semestralna, roczna), proszę napisać o jakiej tematyce:
- i) Spotkania i debaty.
- j) Konkursy.
- k) Plenery, wyjazdy, wycieczki.
- l) Orowadzania i zwiedzania.
- m) Wydarzenia okolicznościowe.
- n) Inne:



17. W jaki sposób komunikowane są wydarzenia dostępne? W jakich miejscach? Z jakim wyprzedzeniem? Przy użyciu jakich narzędzi?

2 tygodnie wcześniej, za pomocą strony internetowej i FB oraz Instagramie, informacje przesyłane do związków i stowarzyszeń zajmujących się osobami z niepełnosprawnościami i ich opiekunami

18. Jak przygotowywane są wydarzenia dostępne? Jak i kto je planuje?

Wszystkie wydarzenia dostępne były przygotowywane przez inne podmioty (np. WOAK)

19. Czy w planowaniu i organizacji wydarzeń biorą udział osoby z niepełnosprawnościami i osoby starsze?

TAK

20. Czy promocję wydarzeń wspiera środowisko osób z niepełnosprawnościami i osób starszych?

TAK

21. Czy dostępne wydarzenia są poddawane ewaluacji przez zespół instytucji?

NIE

22. Czy dostępne wydarzenia są poddawane ewaluacji przez publiczność?

Nie. Obecnie przy tworzeniu autodiagnozy zostały przygotowane 3 ankiety, które zamierzamy wykorzystywać przy ewaluacji różnorodnych wydarzeń organizowanych przez instytucję.



Szczegółowa analiza programu

Szczegółową analizę dostępności programu i wydarzeń opracowano na wybranych przykładach, na dwóch poziomach:

- 1) dla całej instytucji (rekrutacja do pracy osoby o szczególnych potrzebach);
- 2) dla konkretnych wydarzeń:

2A. festiwalu literatury kryminalnej „Gwiazdozbiór Kryminalny. Kujawy i Pomorze”

2B. konferencji „Współtworzenie kultury czytelnicznej z odbiorcami o szczególnych potrzebach”

1. Rekrutacja do pracy

ETAPY PODRÓŻY ODBIORCY	Pozyskanie informacji o wydarzeniu	Proces zakupu biletów	Droga na wydarzenie i powrót	Poruszanie się po przestrzeni instytucji	Doświadczenie wydarzenia	Utrzymanie kontaktu z instytucją
OBSZAR: WZROK	- w ogłoszeniu brak wyraźnych informacji na temat dostępności rozmowy rekrutacyjnej dla osób z niepełnosprawnościami	Nie dotyczy	+ w deklaracji dostępności informacja o możliwych dojazdach komunikacją miejską i dostępnych miejscach parkingowych (w tym miejscach dla osób z niepełnosprawnościami). + wejście do budynku dostępne bez barier architektonicznych (podjazd, drzwi automatyczne, szerokie przejścia) – tylko w niektórych budynkach + możliwość wejścia z różnych stron budynku w zależności od rodzaju potrzeb - brak mapy terenu i instrukcje dojazdu w wersji graficznej, tekstowej oraz z	+ pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia. - brak ścieżek naprowadzających i systemów totopoint, beacon	+ odpowiednie światło (np. brak efektów stroboskopowych) + pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia. - brak ścieżek naprowadzających i systemów totopoint, beacon + wprowadzenie zasad bezpiecznej ewakuacji dla osób z niepełnosprawnościami - brak sprzętu ułatwiającego ewakuację	- brak możliwości podzielenia się opinią na temat wizyty w formularzu dostępnym cyfrowo (zgodnym z WCAG), telefonicznie lub w formie papierowej. - brak newslettera (również w wersji ETR i PJM, dostępne social media)



			opisem głosowym.			
OBSZAR: SŁUCH	- w ogłoszeniu brak wyraźnych informacji na temat dostępności rozmowy rekrutacyjnej dla osób z niepełnosprawnoś ciami	Nie dotyczy	+ w deklaracji dostępności informacja o możliwych dojazdach komunikacją miejską i dostępnych miejscach parkingowych (w tym miejscach dla osób z niepełnospra wnościami). + wejście do budynku dostępne bez barier architektonicz nych (podjazd, drzwi automatyczn e, szerokie przejścia) – tylko w niektórych budynkach + możliwość wejścia z różnych stron budynku w zależności od rodzaju potrzeb –ICF - brak mapy terenu i instrukcje dojazdu w wersji graficznej, tekstowej oraz z opisem głosowym. - brak informacji w PJM	+ pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia. - słabe umiejętności pracowników w PJM – brak tłumacza - brak pętli indukcyjnej i systemów wspomagani a słyszenia	+ pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia. - brak tłumaczy PJM - brak pętli indukcyjnej i systemów wspomagania słyszenia + wprowadzenie zasad bezpiecznej ewakuacji dla osób z niepełnosprawnoś ciami - brak sprzętu ułatwiającego ewakuację	- brak możliwości podzielenia się opinią na temat wizyty w formularzu dostępnym cyfrowo (zgodnym z WCAG), telefonicznie lub w formie papierowej. - brak newslettera (również w wersji ETR i PJM, dostępne social media)
OBSZAR: RUCH	- w ogłoszeniu brak wyraźnych informacji na temat dostępności rozmowy rekrutacyjnej dla osób z niepełnosprawnoś ciami	Nie dotyczy	+ w deklaracji dostępności informacja o możliwych dojazdach komunikacją miejską i dostępnych miejscach parkingowych (w tym miejscach dla osób z niepełnospra wnościami). + wejście do budynku	+ pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia + w większości przestrzeni dostęp za pomocą wind/platform	+ pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia + w większości przestrzeni dostęp za pomocą wind/platform - brak wyznaczenia miejsc dla osób	- brak możliwości podzielenia się opinią na temat wizyty w formularzu dostępnym cyfrowo (zgodnym z WCAG), telefonicznie lub w formie papierowej. - brak newslettera (również w wersji ETR i



			dostępne bez barier architektonicznych (podjazd, drzwi automatyczne, szerokie przejścia) – tylko w niektórych budynkach + możliwość wejścia z różnych stron budynku w zależności od rodzaju potrzeb -ICF - brak mapy terenu i instrukcje dojazdu w wersji graficznej, tekstowej oraz z opisem głosowym. - brak ścieżek naprowadzających do budynku - niedostępna szatnia dla osób niskorosłych i na wózkach		na wózkach oraz z asystentami. + wprowadzenie zasad bezpiecznej ewakuacji dla osób z niepełnosprawnościami - brak sprzętu ułatwiającego ewakuację	PJM, dostępne social media)
OBSZAR: ROZUMIENIE	- ogłoszenie jest napisane w zbyt skomplikowanym języku, bez stosowania zasad języka prostego. + częściowo dostępna strona internetowa +deklaracja dostępności z opisem dojścia /przedprzewodnik + podany kontakt do koordynatorki dostępności na stronie www - brak zdjęć z wizualizacją wejść	Nie dotyczy	+ w deklaracji dostępności informacja o możliwych dojazdach komunikacją miejską i dostępnych miejscach parkingowych (w tym miejscach dla osób z niepełnosprawnościami). - brak mapy terenu i instrukcje dojazdu w wersji graficznej, tekstowej oraz z opisem głosowym. - brak tekstów w j. łatwym	+ pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia - brak informacji w ETR - brak miejsc wyciszenia	+ pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia - brak informacji w ETR - brak miejsc wyciszenia - brak dokumentów sporządzonych w prostym języku i ETR, - brak procedur dotyczących wykonywanych zadań, brak możliwości zatrudnienia asystenta. + wprowadzenie zasad bezpiecznej ewakuacji dla osób z	- brak możliwości podzielenia się opinią na temat wizyty w formularzu dostępnym cyfrowo (zgodnym z WCAG), telefonicznie lub w formie papierowej. - brak newslettera (również w wersji ETR i PJM, dostępne social media)



					niepełnosprawnościami - brak sprzętu ułatwiającego ewakuację	
OBSZAR: CZUCIE	+ częściowo dostępna strona internetowa + deklaracja dostępności z opisem dojścia /przedprzewodnik + podany kontakt do koordynatorki dostępności na stronie www - brak zdjęć z wizualizacją wejść - brak newslettera	Nie dotyczy	+ w deklaracji dostępności informacja o możliwych dojazdach komunikacją miejską i dostępnych miejscach parkingowych (w tym miejscach dla osób z niepełnosprawnościami). + wejście do budynku dostępne bez barier architektonicznych (podjazd, drzwi automatyczne, szerokie przejścia) – tylko w niektórych budynkach + możliwość wejścia z różnych stron budynku w zależności od rodzaju potrzeb -ICF - brak mapy terenu i instrukcje dojazdu w wersji graficznej, tekstowej oraz z opisem głosowym.	+ pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia. - brak miejsc wyciszenia - w niektórych miejscach intensywne światło	+ pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia. - brak miejsc wyciszenia - praca w pokojach wieloosobowych	- brak możliwości podzielenia się opinią na temat wizyty w formularzu dostępnym cyfrowo (zgodnym z WCAG), telefonicznie lub w formie papierowej. - brak newslettera (również w wersji ETR i PJM, dostępne social media)
UWAGI OGÓLNE						



Analiza dostępności programu – wernisaż wystawy

ETAPY PODRÓŻY ODBIORCY	Pozyskanie informacji o wydarzeniu	Proces zakupu biletów	Droga na wydarzenie i powrót	Poruszanie się po przestrzeni instytucji	Doświadczenie wydarzenia	Utrzymanie kontaktu z instytucją
OBSZAR: WZROK	+ częściowo dostępna strona internetowa + zdjęcia i grafiki nie mają tekstu alternatywnego + deklaracja dostępności z opisem dojścia /przedprzewodnik + podany kontakt do koordynatorki dostępności na stronie www - plakaty niedostosowane - nagrania wideo nie mają tekstu - brak newslettera	Nie dotyczy – wydarzeni a bezpłatne bez konieczności zgłaszania wcześniej chęci udziału	+ w deklaracji dostępności informacja o możliwych dojazdach komunikacją miejską i dostępnych miejscach parkingowych (w tym miejscach dla osób z niepełnosprawnościami). + wejście do budynku dostępne bez barier architektonicznych (podjazd, drzwi automatyczne, szerokie przejścia) – tylko w niektórych budynkach + możliwość wejścia z różnych stron budynku w zależności od rodzaju potrzeb -ICF + możliwość zapewnienia asystentów po wcześniejszym zgłoszeniu - brak mapy terenu i instrukcje dojazdu w wersji graficznej, tekstowej oraz z opisem głosowym.	+ pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia. - brak ścieżek naprowadzających i systemów totopoint, beacon - brak opisu dostępności poszczególnych wystaw (np. przemoc, nagość, efekty wizualne i dźwiękowe itp.)	+ odpowiednie światło (np. brak efektów stroboskopowych) + pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia. - brak ścieżek naprowadzających i systemów totopoint, beacon - brak audiodeskrypcji - brak opisu dostępności poszczególnych wystaw (np. przemoc, nagość, efekty wizualne i dźwiękowe itp.) + wprowadzenie zasad bezpiecznej ewakuacji dla osób z niepełnosprawnościami - brak sprzętu ułatwiającego ewakuację	- brak możliwości podzielenia się opinią na temat wydarzenia w formularzu dostępnym cyfrowo (zgodnym z WCAG), telefonicznie lub w formie papierowej. - brak newslettera (również w wersji ETR i PJM, dostępne social media)
OBSZAR: SŁUCH	+ częściowo dostępna strona internetowa + deklaracja dostępności z opisem dojścia /przedprzewodnik	Nie dotyczy – wydarzeni a bezpłatne bez	+ w deklaracji dostępności informacja o możliwych dojazdach	+ pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i	+ odpowiednie światło (np. brak efektów stroboskopowych)	- brak możliwości podzielenia się opinią na temat wydarzenia



	+ podany kontakt do koordynatorki dostępności na stronie www - nagrania wideo nie mają PJM - brak newslettera	konieczności zgłaszania wcześniej chęci udziału	komunikacją miejską i dostępnych miejscach parkingowych (w tym miejscach dla osób z niepełnosprawnościami). + wejście do budynku dostępne bez barier architektonicznych (podjazd, drzwi automatyczne, szerokie przejścia) – tylko w niektórych budynkach + możliwość wejścia z różnych stron budynku w zależności od rodzaju potrzeb -ICF + możliwość zapewnienia asystentów po wcześniejszym zgłoszeniu - brak mapy terenu i instrukcje dojazdu w wersji graficznej, tekstowej oraz z opisem głosowym. - brak informacji w PJM	udzielania wsparcia. - słabe umiejętności pracowników w PJM – brak tłumaczy na wydarzeniu - brak pętli indukcyjnej i systemów wspomagania słyszenia - brak opisu dostępności poszczególnych wystaw (np. przemoc, nagość, efekty wizualne i dźwiękowe itp.)	+ pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia. - brak tłumaczy PJM na wydarzeniu - brak audiodeskrypcji - brak pętli indukcyjnej i systemów wspomagania słyszenia - brak opisu dostępności poszczególnych wystaw (np. przemoc, nagość, efekty wizualne i dźwiękowe itp.) + wprowadzenie zasad bezpiecznej ewakuacji dla osób z niepełnosprawnościami - brak sprzętu ułatwiającego ewakuację	w formularzu dostępnym cyfrowo (zgodnym z WCAG), telefonicznie lub w formie papierowej. - brak newslettera (również w wersji ETR i PJM, dostępne social media)
OBSZAR: RUCH	+ częściowo dostępna strona internetowa + deklaracja dostępności z opisem dojazdu /przedprzewodnik + podany kontakt do koordynatorki dostępności na stronie www - brak zdjęć z wizualizacją wejść - brak newslettera	Nie dotyczy – wydarzenia bezpłatne konieczności zgłaszania wcześniej chęci udziału	+ w deklaracji dostępności informacja o możliwych dojazdach komunikacją miejską i dostępnych miejscach parkingowych (w tym miejscach dla osób z niepełnosprawnościami).	+ odpowiednie światło + pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia + w większości przestrzeni dostęp za pomocą wind/platform	+ odpowiednie światło (np. brak efektów stroboskopowych) + pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia + w większości przestrzeni dostęp za	- brak możliwości podzielenia się opinią na temat wydarzenia w formularzu dostępnym cyfrowo (zgodnym z WCAG), telefonicznie lub w formie papierowej. - brak newslettera



			+ wejście do budynku dostępne bez barier architektonicznych (podjazd, drzwi automatyczne, szerokie przejścia) – tylko w niektórych budynkach + możliwość wejścia z różnych stron budynku w zależności od rodzaju potrzeb -ICF + możliwość zapewnienia asystentów po wcześniejszym zgłoszeniu - brak mapy terenu i instrukcje dojazdu w wersji graficznej, tekstowej oraz z opisem głosowym. - brak ścieżek naprowadzających do budynku - niedostępna szatnia dla osób niskorosłych i na wózkach	- brak opisu dostępności poszczególnych wystaw (np. przemoc, nagość, efekty wizualne i dźwiękowe itp.)	pomocą wind/platform - brak wyznaczenia miejsca dla osób na wózkach oraz z asystentami. - brak opisu dostępności poszczególnych wystaw (np. przemoc, nagość, efekty wizualne i dźwiękowe itp.) + wprowadzenie zasad bezpiecznej ewakuacji dla osób z niepełnosprawnościami - brak sprzętu ułatwiającego ewakuację	(również w wersji ETR i PJM, dostępne social media)
OBSZAR: ROZUMIENIE	+ częściowo dostępna strona internetowa + deklaracja dostępności z opisem dojścia /przedprzewodnik + podany kontakt do koordynatorki dostępności na stronie www - brak zdjęć z wizualizacją wejść - brak treści w ETR - brak newslettera	Nie dotyczy – wydarzenia bezpłatne bez konieczności zgłaszania wcześniej chęci udziału	+ w deklaracji dostępności informacja o możliwych dojazdach komunikacją miejską i dostępnych miejscach parkingowych (w tym miejscach dla osób z niepełnosprawnościami).	+ pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia - brak informacji w ETR - brak miejsc wyciszenia - brak opisu dostępności poszczególnych	+ odpowiednie światło (np. brak efektów stroboskopowych) + pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia - brak informacji w ETR	- brak możliwości podzielenia się opinią na temat wydarzenia w formularzu dostępnym cyfrowo (zgodnym z WCAG), telefonicznie lub w formie papierowej. - brak newslettera



			zapewnienia asystentów po wcześniejszym zgłoszeniu - brak mapy terenu i instrukcje dojazdu w wersji graficznej, tekstowej oraz z opisem głosowym. - brak tekstów w j. łatwym	h wystaw (np. przemoc, nagość, efekty wizualne i dźwiękowe itp.)	- brak miejsc wyciszenia - brak opisu dostępności poszczególnych wystaw (np. przemoc, nagość, efekty wizualne i dźwiękowe itp.) + wprowadzenie zasad bezpiecznej ewakuacji dla osób z niepełnosprawnościami - brak sprzętu ułatwiającego ewakuację	(również w wersji ETR i PJM, dostępne social media)
OBSZAR: CZUCIE	+ częściowo dostępna strona internetowa + deklaracja dostępności z opisem dojazdu /przedprzewodnik + podany kontakt do koordynatorki dostępności na stronie www - brak zdjęć z wizualizacją wejść - brak newslettera	Nie dotyczy – wydarzenia a bezpłatne bez konieczności zgłaszania wcześniej chęci udziału	+ w deklaracji dostępności informacja o możliwych dojazdach komunikacją miejską i dostępnych miejscach parkingowych (w tym miejscach dla osób z niepełnosprawnościami). + wejście do budynku dostępne bez barier architektonicznych (podjazd, drzwi automatyczne, szerokie przejścia) – tylko w niektórych budynkach + możliwość wejścia z różnych stron budynku w zależności od rodzaju potrzeb -ICF + możliwość zapewnienia asystentów po wcześniejszym zgłoszeniu - brak mapy terenu i	+ pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia. - brak miejsc wyciszenia - brak opisu dostępności poszczególnych wystaw (np. przemoc, nagość, efekty wizualne i dźwiękowe itp.)	+ pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia. - brak miejsc wyciszenia - brak opisu dostępności poszczególnych wystaw (np. przemoc, nagość, efekty wizualne i dźwiękowe itp.) + wprowadzenie zasad bezpiecznej ewakuacji dla osób z niepełnosprawnościami - brak sprzętu ułatwiającego ewakuację	- brak możliwości podzielenia się opinią na temat wydarzenia w formularzu dostępnym cyfrowo (zgodnym z WCAG), telefonicznie lub w formie papierowej. - brak newslettera (również w wersji ETR i PJM, dostępne social media)



			instrukcje dojazdu w wersji graficznej, tekstowej oraz z opisem głosowym.			
UWAGI OGÓLNE	Zdiagnozowaliśmy, że nasze wyprzedzenie promocyjne jest niewystarczające dla części OzN; informujemy środowisko OzN w mediach społecznościowych (w tym zależnych od OzN)					

Analiza dostępności programu – koncert w Sali widowiskowej w siedzibie głównej

ETAPY PODRÓŻY ODBIORCY	Pozyskanie informacji o wydarzeniu	Proces zakupu biletów	Droga na wydarzenie i powrót	Poruszanie się po przestrzeni instytucji	Doświadczenie wydarzenia	Utrzymanie kontaktu z instytucją
OBSZAR: WZROK	+ częściowo dostępna strona internetowa + zdjęcia i grafiki nie mają tekstu alternatywnego + deklaracja dostępności z opisem dojazdu /przedprzewodnik + podany kontakt do koordynatorki dostępności na stronie www - plakaty niedostosowane - nagrania wideo nie mają tekstu - brak newslettera	+ System rezerwacji online „biuletyna.pl” dostosowany do czytelników ekranu i nawigacji klawiaturą. + Możliwość rezerwacji telefonicznej, ale konieczność odbioru biletu bezpośrednio po rezerwacji a nie w dniu wydarzenia + kasa w budynku, gdzie odbywa się impreza - brak bezpłatnego biletu dla asystenta osoby z niepełnosprawnością.	+ w deklaracji dostępności informacja o możliwych dojazdach komunikacją miejską i dostępnych miejscach parkingowych (w tym miejscach dla osób z niepełnosprawnościami). + wejście do budynku dostępne bez barier architektonicznych (podjazd, drzwi automatyczne, szerokie przejścia) – tylko w niektórych budynkach + możliwość wejścia z różnych stron budynku w zależności od rodzaju potrzeb -ICF + możliwość zapewnienia	+ pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia. - brak ścieżek naprowadzających i systemów totopoint, beacon - brak opisu dostępności poszczególnych wystaw (np. przemoc, nagość, efekty wizualne i dźwiękowe itp.)	+ odpowiednie światło (np. brak efektów stroboskopowych) + pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia. - brak ścieżek naprowadzających i systemów totopoint, beacon - brak audiodeskrypcji - brak opisu dostępności poszczególnych wystaw (np. przemoc, nagość, efekty wizualne i dźwiękowe itp.) + wprowadzenie zasad	- brak możliwości podzielenia się opinią na temat wydarzenia w formularzu dostępnym cyfrowo (zgodnym z WCAG), telefonicznie lub w formie papierowej. - brak newslettera (również w wersji ETR i PJM, dostępne social media)



		- brak zniżki dla seniorów, osób z orzeczeniem o niepełnosprawności	asystentów po wcześniejszym zgłoszeniu - brak mapy terenu i instrukcje dojazdu w wersji graficznej, tekstowej oraz z opisem głosowym.		bezpiecznej ewakuacji dla osób z niepełnosprawnościami - brak sprzętu ułatwiającego ewakuację	
OBSZAR: SŁUCH	+ częściowo dostępna strona internetowa + deklaracja dostępności z opisem dojazdu /przedprzewodnik + podany kontakt do koordynatorki dostępności na stronie www - nagrania wideo nie mają P.JM - brak newslettera	+ System rezerwacyjny online „biuletyn.pl” dostosowany do czytników ekranu i nawigacji klawiaturą. + Możliwość rezerwacji telefonicznej, ale konieczność odbioru biletu bezpośrednio po rezerwacji a nie w dniu wydarzenia + kasa w budynku, gdzie odbywa się impreza - brak bezpłatnego biletu dla asystenta osoby z niepełnosprawnością. - brak zniżki dla seniorów, osób z orzeczeniem o niepełnosprawności	+ w deklaracji dostępności informacja o możliwych dojazdach komunikacją miejską i dostępnych miejscach parkingowych (w tym miejscach dla osób z niepełnosprawnościami). + wejście do budynku dostępne bez barier architektonicznych (podjazd, drzwi automatyczne, szerokie przejścia) – tylko w niektórych budynkach + możliwość wejścia z różnych stron budynku w zależności od rodzaju potrzeb -ICF + możliwość zapewnienia asystentów po wcześniejszym zgłoszeniu - brak mapy terenu i instrukcje dojazdu w wersji graficznej, tekstowej	+ pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia. - słabe umiejętności pracowników w P.JM – brak tłumaczy na wydarzeniu - brak pętli indukcyjnej i systemów wspomagania słyszenia - brak opisu dostępności poszczególnych wystaw (np. przemoc, nagość, efekty wizualne i dźwiękowe itp.)	+ odpowiednie światło (np. brak efektów stroboskopowych) + pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia. - brak tłumaczy P.JM na wydarzeniu - brak audiodeskrypcji - brak pętli indukcyjnej i systemów wspomagania słyszenia - brak opisu dostępności poszczególnych wystaw (np. przemoc, nagość, efekty wizualne i dźwiękowe itp.) + wprowadzenie zasad bezpiecznej ewakuacji dla osób z niepełnosprawnościami - brak sprzętu ułatwiającego ewakuację	- brak możliwości podzielenia się opinią na temat wydarzenia w formularzu dostępnym cyfrowo (zgodnym z WCAG), telefonicznie lub w formie papierowej. - brak newslettera (również w wersji ETR i P.JM, dostępne social media)



			oraz z opisem głosowym. - brak informacji w PJM			
OBSZAR: RUCH	+ częściowo dostępna strona internetowa + deklaracja dostępności z opisem dojścia /przedprzewodnik + podany kontakt do koordynatorki dostępności na stronie www - brak zdjęć z wizualizacją wejść - brak newslettera	+ System rezerwacyjny online „biuletyn.pl” dostosowany do czytników ekranu i nawigacji klawiaturą. + Możliwość rezerwacji telefonicznej, ale konieczność odbioru biletu bezpośrednio po rezerwacji a nie w dniu wydarzenia + kasa w budynku, gdzie odbywa się impreza - brak bezpłatnego biletu dla asystenta osoby z niepełnosprawnością. - brak zniżki dla seniorów, osób z orzeczeniem o niepełnosprawności	+ w deklaracji dostępności informacja o możliwych dojazdach komunikacją miejską i dostępnych miejscach parkingowych (w tym miejscach dla osób z niepełnosprawnościami). + wejście do budynku dostępne bez barier architektonicznych (podjazd, drzwi automatyczne, szerokie przejścia) – tylko w niektórych budynkach + możliwość wejścia z różnych stron budynku w zależności od rodzaju potrzeb -ICF + możliwość zapewnienia asystentów po wcześniejszym zgłoszeniu - brak mapy terenu i instrukcje dojazdu w wersji graficznej, tekstowej oraz z opisem głosowym. - brak ścieżek naprowadzających do budynku - niedostępna	+ odpowiednie światło + pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia + w większości przestrzeni dostęp za pomocą wind/platform - brak opisu dostępności poszczególnych wystaw (np. przemoc, nagość, efekty wizualne i dźwiękowe itp.)	+ odpowiednie światło (np. brak efektów stroboskopowych) + pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia + w większości przestrzeni dostęp za pomocą wind/platform - brak wyznaczenia miejsca dla osób na wózkach oraz z asystentami. - brak opisu dostępności poszczególnych wystaw (np. przemoc, nagość, efekty wizualne i dźwiękowe itp.) + wprowadzenie zasad bezpiecznej ewakuacji dla osób z niepełnosprawnościami - brak sprzętu ułatwiającego ewakuację	- brak możliwości podzielenia się opinią na temat wydarzenia w formularzu dostępnym cyfrowo (zgodnym z WCAG), telefonicznie lub w formie papierowej. - brak newslettera (również w wersji ETR i PJM, dostępne social media)



			szatnia dla osób niskorosłych i na wózkach			
OBSZAR: ROZUMIENIE	+ częściowo dostępna strona internetowa + deklaracja dostępności z opisem dojazdu /przedprzewodnik + podany kontakt do koordynatorki dostępności na stronie www - brak zdjęć z wizualizacją wejść - brak treści w ETR - brak newslettera	+ System rezerwacyjny online „biuletyn.pl” dostosowany do czytników ekranu i nawigacji klawiaturą. + Możliwość rezerwacji telefonicznej, ale konieczność odbioru biletu bezpośrednio po rezerwacji a nie w dniu wydarzenia + kasa w budynku, gdzie odbywa się impreza - brak bezpłatnego biletu dla asystenta osoby z niepełnosprawnością. - brak zniżki dla seniorów, osób z orzeczeniem o niepełnosprawności	+ w deklaracji dostępności informacja o możliwych dojazdach komunikacją miejską i dostępnych miejscach parkingowych (w tym miejscach dla osób z niepełnosprawnościami). zapewnienia asystentów po wcześniejszym zgłoszeniu - brak mapy terenu i instrukcje dojazdu w wersji graficznej, tekstowej oraz z opisem głosowym. - brak tekstów w j. łatwym	+ pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia - brak informacji w ETR - brak miejsc wyciszenia - brak opisu dostępności poszczególnych wystaw (np. przemoc, nagość, efekty wizualne i dźwiękowe itp.)	+ odpowiednie światło (np. brak efektów stroboskopowych) + pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia - brak informacji w ETR - brak miejsc wyciszenia - brak opisu dostępności poszczególnych wystaw (np. przemoc, nagość, efekty wizualne i dźwiękowe itp.) + wprowadzenie zasad bezpiecznej ewakuacji dla osób z niepełnosprawnościami - brak sprzętu ułatwiającego ewakuację	- brak możliwości podzielenia się opinią na temat wydarzenia w formularzu dostępnym cyfrowo (zgodnym z WCAG), telefonicznie lub w formie papierowej. - brak newslettera (również w wersji ETR i PJM, dostępne social media)
OBSZAR: CZUCIE	+ częściowo dostępna strona internetowa + deklaracja dostępności z opisem dojazdu /przedprzewodnik + podany kontakt do koordynatorki dostępności na stronie www - brak zdjęć z wizualizacją wejść - brak newslettera	+ System rezerwacyjny online „biuletyn.pl” dostosowany do czytników ekranu i nawigacji klawiaturą. + Możliwość rezerwacji	+ w deklaracji dostępności informacja o możliwych dojazdach komunikacją miejską i dostępnych miejscach parkingowych (w tym miejscach dla osób z	+ pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia. - brak miejsc wyciszenia - brak opisu dostępności poszczególnych wystaw (np.	+ pracownicy i obsługa przeszkoleni z zasad komunikacji włączającej i udzielania wsparcia. - brak miejsc wyciszenia - brak opisu dostępności poszczególnych wystaw (np.	- brak możliwości podzielenia się opinią na temat wydarzenia w formularzu dostępnym cyfrowo (zgodnym z WCAG), telefonicznie lub w formie papierowej.



		telefonicznej, ale konieczność odbioru biletu bezpośrednio po rezerwacji a nie w dniu wydarzenia a + kasa w budynku, gdzie odbywa się impreza - brak bezpłatnego biletu dla asystenta osoby z niepełnosprawnością. - brak zniżki dla seniorów, osób z orzeczeniem o niepełnosprawności	niepełnosprawnościami). + wejście do budynku dostępne bez barier architektonicznych (podjazd, drzwi automatyczne, szerokie przejścia) – tylko w niektórych budynkach + możliwość wejścia z różnych stron budynku w zależności od rodzaju potrzeb -ICF + możliwość zapewnienia asystentów po wcześniejszym zgłoszeniu - brak mapy terenu i instrukcje dojazdu w wersji graficznej, tekstowej oraz z opisem głosowym.	przemoc, nagość, efekty wizualne i dźwiękowe itp.)	przemoc, nagość, efekty wizualne i dźwiękowe itp.) + wprowadzenie zasad bezpiecznej ewakuacji dla osób z niepełnosprawnościami - brak sprzętu ułatwiającego ewakuację	- brak newslettera (również w wersji ETR i PJM, dostępne social media)
UWAGI OGÓLNE	Zdiagnozowaliśmy, że nasze wyprzedzenie promocyjne jest niewystarczające dla części OzN; informujemy środowisko OzN w mediach społecznościowych (w tym zależnych od OzN)					



PUBLICZNOŚĆ I RELACJE

1. Proszę wskazać obszary dostępności według Modelu Dostępnej Kultury, których reprezentanci pojawiają się w instytucji?

- ☐ OBSZAR WZROK
- ☐ OBSZAR SŁUCH
- ☐ OBSZAR RUCH
- ☐ OBSZAR ROZUMIENIE
- ☐ OBSZAR CZUCIE

2. Reprezentanci Ci pojawiają się w instytucji jako:

- ☐ PRACOWNICY
- ☐ WSPÓŁPRACOWNICY I ZLECENIOBIORCY
- ☐ WOLONTARIUSZE
- ☐ PUBLICZNOŚĆ BIERNA
- ☐ PUBLICZNOŚĆ WŁĄCZONA W DZIAŁANIA

3. Biorąc pod uwagę specyfikę lokalną (albo dowolną inną, zależnie od zasięgu oddziaływania instytucji), poziom uczestnictwa osób z niepełnosprawnościami i osób starszych w życiu instytucji można ocenić jako:

- ☐ Zdecydowanie wysoki
- ☐ Umiarkowanie wysoki
- ☐ Niewyróżniający się / niewidoczny
- ☐ Umiarkowanie niski
- ☐ Zdecydowanie za niski
- ☐ Trudno ocenić / nie wiem

4. Czy instytucja ma partnerstwa lub inne relacje ze środowiskiem osób z niepełnosprawnościami i osobami starszymi?

Tak.

Nie.

Nie wiem.

5. Proszę opisać charakter tych relacji (czas ich trwania, poziom relacji) oraz określić czy mają one charakter formalny (to relacje pomiędzy instytucją a organizacjami pozarządowymi) czy nieformalny (to relacje z pojedynczymi osobami lub grupami nieformalnymi).

W ramach realizacji wydarzeń i projektów w poprzednich latach były podpisywane oficjalne umowy partnerskie ze stowarzyszeniami i instytucjami zajmującymi się



osobami o specjalnych potrzebach, np. Stowarzyszeniem Pomocy Dzieciom i Dorosłym z Niepełnosprawnością Intelktualną OLIGO, Włocławskim Stowarzyszeniem Niepełnosprawnych EUROINTEGRACJA, Fundacją Caietanus, Medycznym Uniwersytetem Trzeciego Wieku i in. Realizowaliśmy wspólne przedsięwzięcia z włocławskimi i regionalnymi UTW, DPS, MOPR, PFRON, ZAZ itp. Obecnie współpracujemy z Polskim Związkiem Niewidomych Okręg we Włocławku w ramach realizacji jednego z projektów na założenie i funkcjonowanie klubu seniora. Realizujemy wspólne działania ze szkoła specjalną, szkołami i przedszkolami integracyjnymi na terenie miasta.

Nasi pracownicy współpracują z różnorodnymi organizacjami i instytucjami zajmującymi się osobami z niepełnosprawnościami zarówno ze względu na powiązania rodzinne (np. osoba z rodziny z niepełnosprawnością) czy społeczne (realizacja własnych zainteresowań, potrzeb czy pasji). Również wśród naszych pracowników znajdują się osoby z różnorodnymi niepełnosprawnościami, część z nich dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniem w tym zakresie ze współpracownikami.

Odbiorcami naszych działań są również osoby o specjalnych potrzebach, które często widzimy na wernisażach, wystęпах, zajęciach wakacyjnych czy zajęciach podczas sekcji i plenerów. Większość z nich znamy z imienia i nazwiska, rozmawiamy, poznajemy rodzinę czy opiekunów. Podczas takich rozmów pogłębiamy więzi, dowiadujemy się wiele o funkcjonowaniu osób w środowisku. Zachęcając do uczestnictwa wydarzeniach poznajemy również bariery, z jakimi spotykają się w naszej instytucji oraz dowiadujemy się jak możemy pomóc je przełamywać.

6. Jakie nowe kontakty i relacje może / chce nawiązać zespół instytucji w niedalekiej przyszłości?

Naszym celem jest poszerzanie grupy odbiorców kultury oraz powodowanie, by czuli się w naszej instytucji potrzebni i mile widziani. W niedalekiej przyszłości zespół naszej instytucji kultury planuje nawiązać nowe kontakty i pogłębić relacje już nawiązane zarówno o charakterze formalnym jak i nieformalnym z następującymi partnerami:

1. Organizacje pozarządowe

Chcemy współpracować z fundacjami i stowarzyszeniami działającymi na rzecz osób z niepełnosprawnościami, seniorów, osób z trudnościami poznawczymi czy osób z innych grup narażonych na wykluczenie. Taka współpraca pomoże nam lepiej rozpoznać realne potrzeby odbiorców i dostosować naszą ofertę. Planujemy nawiązać ścisłą współpracę w tym zakresie z m.in. z Włocławskim Centrum Organizacji Pozarządowych we Włocławku.

2. Eksperci i edukatorzy ds. dostępności



Planujemy nawiązać relacje z ekspertami w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i programowej. Konsultacje z nimi pozwolą nam dostosować naszą przestrzeń, komunikację i ofertę programową. Planujemy zatrudnić firmę do przeprowadzenia profesjonalnej oceny dostępności we wszystkich obszarach w naszej instytucji.

Zacieśnimy współpracę z uczelniami wyższymi w naszym regionie, zwłaszcza w obszarze kulturoznawstwa, psychologii, pedagogiki czy pracy socjalnej, co przyczyni się do rozwoju oferty edukacyjnej, szkoleniowej i kulturalnej.

3. Placówki edukacyjne i terapeutyczne

Aby lepiej rozpoznawać potrzeby uczestników z niepełnosprawnościami i aktywnie zapraszać ich do udziału w wydarzeniach kulturalnych będziemy nadal rozwijać sieć naszych oficjalnych partnerów przy realizacji wspólnych przedsięwzięć (warsztatów, spotkań, koncertów itp.)

4. Inne instytucje kultury

Z zainteresowaniem przyglądamy się innym instytucjom kultury w zakresie wprowadzania dostępności. Chcemy rozwijać współpracę międzyinstytucjonalną, by dzielić się dobrymi praktykami, narzędziami i doświadczeniem w zakresie wdrażania dostępności. Możliwa jest również wspólna organizacja wydarzeń czy projektów edukacyjnych. Planujemy podjąć współpracę m.in. z Centrum Kultury Zamek w Poznaniu czy Muzeum Okręgowym w Koninie.

5. Lokalna społeczność

Zależy nam na budowaniu dialogu z mieszkańcami, zwłaszcza z grupami dotychczas niedoreprezentowanymi w naszej działalności oraz z osobami z grup marginalizowanych. Zamierzamy rozwijać relacje, zwłaszcza nieformalne, aby wspólnie współtworzyć instytucję, która jest rzeczywiście dostępna i otwarta

5. Samorządy i instytucje publiczne

Chcemy ściślej współpracować z samorządem lokalnym i jego jednostkami, które również odpowiadają za realizację polityki dostępności. Wspólne działania mogą przełożyć się na spójniejszą strategię dostępności w regionie. Myślimy również o realizacji wspólnych przedsięwzięć, które wspierają systemowe podejście do dostępności – współpracy przy realizacji projektów w ramach programu „Dostępny samorząd” czy Erasmus+.

7. Obecności i reprezentacji jakiej grupy osób o szczególnych potrzebach najbardziej brakuje w instytucji?



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Obecnie brakuje nam najbardziej reprezentantów osób o specjalnych potrzebach w obszarze słuchu, czucia oraz ruchu.

Na etapie weryfikacji zapisów autodiagnozy i strategii dostępności we wrześniu 2025 r. odbyły się trzy spotkania z przedstawicielami grup docelowych, osób potrzebujących wsparcia w obszarach widzenia, słyszenia, poruszania się, rozumienia i czucia. Podczas realizowanych zajęć z osobami ze Stowarzyszeniem Pomocy Dzieciom i Dorosłym z Niepełnosprawnością Intelktualną OLIGO, Polskim Związkiem Niewidomych Okręg we Włocławku, Medycznym Uniwersytetem Trzeciego Wieku oraz grupą migrantów z Ukrainy koordynator dostępności przedstawił założenia dokumentów oraz poprosił o ich opinię. Podczas prowadzonych rozmów oraz zebranych ankiet oceniający wyrazili poparcie dla planowanych do wprowadzenia zmian we wszystkich rodzajach dostępności. Jednak zwrócono uwagę na weryfikację oraz korektę priorytetów wprowadzania działań w naszej instytucji. Ich uwagi zostały uwzględnione w przygotowywanych dokumentach.



ZASOBY DOSTĘPNYCH TEKSTÓW KULTURY

1. **Czy w zasobach instytucji są teksty kultury dostępne dla osób z niepełnosprawnościami i osób starszych?**
 - a) Tak, dostępne dzięki narzędziom i usługom adaptacyjnym.
 - b) Tak, opracowane od początku jako dostępne.
 - c) **Nie.**
 - d) Nie wiem.
2. **Jak oceniana jest przez Was liczba dostępnych tekstów kultury w instytucji?**
 - a) **Dostępnych tekstów kultury nie ma.**
 - b) Jest ich za mało – oferta nie jest zadowalająca dla publiczności.
 - c) W sam raz dla obsługi naszej publiczności o szczególnych potrzebach.
 - d) Jest ich „za dużo” – czujemy, że nie wykorzystujemy wszystkiego w pełni.
3. **Jak przechowywane są narzędzia dostępu, np. audiodeskrypcje, nagrania w języku migowym, karty w tekście łatwym do czytania, itp.?**
 - a) Tylko on-line albo jako kopie cyfrowe.
 - b) Tylko w formach tradycyjnych (fizycznych).
 - c) I tak, i tak – w zależności od obiektu.
 - d) **Nie wiem.**
4. **Czy baza dostępnych tekstów kultury albo informacje o nich są dostępne dla publiczności?**
 - a) Tak, online.
 - b) Tak, w siedzibie instytucji.
 - c) **Nie.**
 - d) Nie wiem.
5. **Jakie teksty kultury są dostępne?**

Nie dotyczy
6. **Jakie są największe przeszkody w udostępnianiu tekstów kultury w instytucji?**



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Nie dotyczy

7. **Podczas jakiego typu wydarzeń zespół instytucji pracuje na bazie dostępnych tekstów kultury?**

Nie dotyczy

8. **Czy w otoczeniu instytucji kultury są obiekty dostępne (np. rzeźby, pomniki przyrody, budynki albo widoki i układy architektoniczne)?**

Tak.

26.08.2025

DYREKTOR
Centrum Kultury „Browar B.”
Lidia Niechocka-Witczak