

## **REGULAMINU UCZESTNICTWA W BroFeriach 2024**

### **§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Organizatorem zajęć BroFerie jest Centrum Kultury „Browar B.” we Włocławku, ul. Łęgska 28, tel. 54 427 02 30, email: sekretariat@ckbb.pl, zwane dalej „Organizatorem”.
2. Celem BroFerii jest zwiększenie kompetencji kulturowych, wyrównanie dostępu do kultury oraz zapewnienie aktywnego spędzenia czasu w formie kulturalno-rekreacyjnej dzieci w wieku 6 – 12 lat. Zajęcia prowadzone będą przez wykwalifikowanych instruktorów i wychowawców.
3. BroFerie odbędą się w terminach:
  - 1) Centrum Kultury „Browar B.”, ul. Łęgska 28 – 12-23.02.2024 r., godz. 10.00-13.00
  - 2) Klub „Zazamcze”, ul. Toruńska 87 – 12-16.02.2024 r., godz. 10.00-13.00
  - 3) Klub „Stara Remiza”, ul. Żabia 8 – 12-16.02.2024 r., godz. 10.00-13.00
  - 4) Interaktywne Centrum Fajansu - Skarbiec Fajansu, ul. Żabia 2 - 19-23.02.2024 r., godz. 10.00-13.00
  - 5) Klub „Łęg”, ul. Płocka 246 - 19-23.02.2024 r., godz. 10.00-14.00

### **§2 ZGŁOSZENIA UCZESTNIKÓW**

1. W BroFeriach mogą uczestniczyć dzieci, które w chwili rozpoczęcia zajęć mają ukończone 6 lat i nie przekraczają 12 roku życia.
2. Ilość dzieci w grupie jest ograniczona.
3. Dziecko może wziąć udział w dowolnej liczbie dni zajęć.
4. Koszt udziału w zajęciach w ramach BroFerii:
  - 1) Centrum Kultury „Browar B.”, ul. Łęgska 28 – 30 zł za osobę za dzień, za wyjątkiem 13.02.2024 kiedy opłata wyniesie 25 zł
  - 2) Klub „Zazamcze”, ul. Toruńska 87 – 25 zł za osobę za dzień
  - 3) Klub „Stara Remiza”, ul. Żabia 8 – 25 zł za osobę za dzień
  - 4) Interaktywne Centrum Fajansu - Skarbiec Fajansu, ul. Żabia 2 – 30 zł za osobę za dzień
  - 5) Klub „Łęg”, ul. Płocka 246 – 15 zł za osobę za dzień
5. Zapisy dzieci, poprzez zakup biletu, trwają od 16 stycznia 2024 r. do wyczerpania miejsc.
6. Przy zapisach rodzic / opiekun prawny ma obowiązek zapoznania się z regulaminem i zobowiązaniem dziecka do jego przestrzegania.
7. Na pierwsze zajęcia rodzic / opiekun prawny ma obowiązek dostarczenia wypełnionej karty zgłoszenia (załącznik nr 1 do regulaminu).
8. Nie przewiduje się zwrotu kosztów wynikających z nieobecności uczestnika na zajęciach.

### **§3 OBOWIĄZKI RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

Do obowiązków rodziców/opiekunów prawnych należą:

- 1) Dostarczenie Organizatorowi wypełnionej i podpisanej karty zgłoszenia uczestnika / uczestniczki na pierwsze zajęcia, w których będzie uczestniczyło dziecko,
- 2) Punktualne przyprowadzenie i odbiór uczestników / uczestniczek zgodnie z godzinami podanymi w programie,
- 3) Zapewnienie uczestnikom / uczestniczkom właściwej odzieży na zajęcia,
- 4) Zapewnienie uczestnikom / uczestniczkom żywienia i picia na czas trwania zajęć,
- 5) Poniesienie kosztów ewentualnych szkód materialnych, wyrządzonych przez dziecko w trakcie zajęć,
- 6) Nieprzyprowadzanie chorych dzieci na zajęcia.

### **§4 PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW / UCZESTNICZEK**

1. Każdy uczestnik / uczestniczka BroFerii ma prawo do:
  - 1) Pełnego wykorzystania programu BroFerii.
  - 2) Uzyskania w każdej sprawie pomocy ze strony kadry.
  - 3) Poszanowania swoich poglądów i przekonań.
2. Każdy uczestnik / uczestniczka BroFerii ma obowiązek:

- 1) Przestrzegania harmonogramu dnia i brania czynnego udziału w zajęciach.
  - 2) Wykonywania poleceń instruktorów, wychowawców BroFerii.
  - 3) Bezwzględne podporządkowanie się obowiązującym przepisom bezpieczeństwa.
  - 4) Okazywania szacunku i kultury wobec innych uczestników i uczestniczek, kadry oraz personelu zatrudnionego w placówkach, gdzie będą prowadzone zajęcia.
  - 5) Dbania o wyposażenie ośrodka i sprzęt.
  - 6) Dbania o higienę osobistą oraz pomieszczeń udostępnianych dla uczestników / uczestniczek BroFerii.
3. Uczestnikom / uczestniczkom BroFerii zabrania się:
- 1) Samowolnego oddalania się od grupy podczas zajęć.
  - 2) Posiadania i palenia papierosów, posiadania i picia napojów alkoholowych, posiadania i brania innych środków odurzających.
  - 3) Noszenia przy sobie przyborów do rozniecania ognia, posiadania przedmiotów łatwopalnych, ostrych (np. noży), materiałów pirotechnicznych i innych zagrażających bezpieczeństwu innych osób.
  - 4) Używania wulgarnego słownictwa, przemocy fizycznej lub psychicznej wobec innych.
  - 5) Przywłaszczania cudzych rzeczy.
  - 6) Wykonywania wszelkich innych czynności niezgodnych z przepisami BHP oraz przepisami przeciwpożarowymi.
  - 7) Używania telefonów komórkowych, tabletów, notebooków, gier elektronicznych i innego sprzętu elektronicznego podczas BroFerii.
4. Za nieprzestrzeganie Regulaminu zajęć przewiduje się następujące konsekwencje:
- 1) Wezwanie na rozmowę rodzica / opiekuna prawnego uczestnika / uczestniczki BroFerii by uzasadnić przyczynę złego zachowania dziecka oraz podjęcia decyzji o pozostawieniu lub usunięciu dziecka z BroFerii.
  - 2) W przypadku usunięcia uczestnikowi / uczestniczce nie będzie przysługiwał zwrot niewykorzystanych świadczeń lub ich równowartości.

#### **§5 KLAUZULA INFORMACYJNA CENTRUM KULTURY „BROWAR B.”**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informujemy:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Dyrektor Centrum Kultury „Browar B.” we Włocławku, ul. Łęgska 28 tel: 544270230; e-mail: sekretariat@ckbb.pl
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych: Paweł Szczepaniak, kontakt@skold.com.pl, 661972190
- 3) Pozyskane dane osobowe przetwarzane są w celu możliwości wykonania przez Centrum Kultury „Browar B.” ustawowych zadań publicznych oraz realizacji umów.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być organy publiczne lub podmioty działające w zakresie i celach, które wynikają z przepisów prawa.
- 5) Posiada Pani/Pan prawo do:
  - a) uzyskania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
  - b) ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych (chyba, że przepisy RODO będą stanowiły inaczej);
  - c) wniesienia skargi do organu nadzorczego jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez Administratora zgodnie wymogami wynikającymi z przepisów prawa.